

ZARZĄDZENIE Nr 1/2024

**Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu
z dnia 16.12.2024 r.**

w sprawie zasad sprawowania przez promotorów i promotorów pomocniczych opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej

Na podstawie § 15 ust. 6 uchwały Nr 30 Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 23 kwietnia 2024 r. - Regulamin szkoły doktorskiej Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK poz. 143)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady sprawowania przez promotorów i promotorów pomocniczych opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej.

§ 2

1. Na promotorów i promotorów pomocniczych wyznaczane są osoby o uznanym dorobku naukowym lub artystycznym oraz aktywności naukowej lub artystycznej, aktywności zawodowej, w tym doświadczeniu w pozyskiwaniu grantów i kierowaniu projektami finansowanymi ze środków zewnętrznych, oraz kompetencjach w zakresie opieki naukowej.
2. W procesie wyznaczania promotora i/lub promotorów Przewodniczący Rad Dyscyplin oraz Dyrektor Szkoły wykazują szczególną dbałość o kompatybilność dorobku naukowego promotora ze specyfiką problemu badawczego, który ma stanowić przedmiot rozprawy doktorskiej, zapewnienie odpowiednio wysokich kompetencji promotorskich oraz szacowany potencjał naukowy będący wynikiem współpracy promotora z doktorantem.
3. Domyślnym promotorem i/lub promotorem pomocniczym jest osoba będąca autorem/współautorem projektu doktorskiego realizowanego przez doktoranta.
4. W sytuacjach szczególnych i uzasadnionych, w razie wystąpienia z wnioskiem o zmianę promotora przez doktoranta, który następnie jest zaaprobowany przez Przewodniczącą Radę Dyscypliny i Dyrektora Szkoły, promotor przekazuje swoje obowiązki innej osobie wyznaczonej na nowego promotora. Zaleca się by ustępujący promotor przekazał informacje istotne dla pomyślnej realizacji projektu osobie wyznaczonej do sprawowania funkcji nowego promotora.

§ 3

Uzgadniając indywidualne plany badawcze, przywoływane dalej jako IPB, promotorzy zobowiązani są:

- 1) udzielić doktorantowi wsparcia merytorycznego i organizacyjnego w realizacji IPB,
- 2) spowodować, aby określone w nich aktywności naukowe były adekwatne do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8PRK),
- 3) zapewnić by mentoring promotorski uwzględniał kryteria potrzebne do uzyskania 8PRK,

- 4) udzielić pomocy w opracowaniu indywidualnego planu kształcenia, w okresie do 2 miesięcy od przyjęcia doktoranta do szkoły doktorskiej,
- 5) zadbać o interdyscyplinarny charakter zindywidualizowanej części procesu kształcenia,
- 6) spowodować, aby zagadnienia przewidziane w IPB uwzględniały element umiędzynarodowienia.

§ 4

1. Promotorzy i promotorzy pomocniczy zobowiązani są podejmować działania na rzecz swojego rozwoju zawodowego, w szczególności w zakresie związanym ze sprawowaniem funkcji promotora lub promotora pomocniczego.
2. Promotorzy zobowiązani są w szczególności brać udział w zorganizowanych dla nich szkoleniach.
3. Informacje o projektach doktorskich oraz nazwisk potencjalnych promotorów i promotorów pomocniczych są dostępne na stronie WWW AST, a informacje o dorobku przyszłych opiekunów w systemie omega.umk.pl.

§ 5

1. Promotor i doktorant podejmują bezpośrednią i intensywną współpracę, która powinna umożliwiać doktorantowi rozwój naukowy oraz rozwój w zakresie kompetencji przekrojowych, w szczególności ujętych w 8 PRK.
2. Promotor powinien także wspierać doktoranta w jego funkcjonowaniu w społeczności akademickiej, a wysoka jakość współpracy powinna opierać się na zasadach etycznych charakteryzujących relację mistrz – uczeń.
3. Promotor swoim działaniem nie powinien dawać nawet cienia podejrzenia dyskryminacji czy mobbingu, w szczególności powinien szanować prawo doktoranta do wypoczynku i właściwej równowagi pomiędzy pracą naukową a życiem prywatnym.
4. Do obowiązków promotora należy pomoc w pozyskiwaniu środków zewnętrznych, w tym w opracowaniu wniosków o granty, oraz wewnętrznych (w tym zatwierdzanie oraz opiniowanie podań), a także w podejmowaniu innych aktywności związanych z realizowanym projektem badawczym, takich jak planowanie konferencji (unikanie konferencji o niskiej wartości merytorycznej) i staży.
5. Do obowiązków promotora należy również wsparcie doktoranta w realizacji praktyk, przygotowaniu do oceny śródkresowej oraz zatwierdzanie sprawozdań rocznych.
6. Promotor zobowiązany jest do odbywania regularnych spotkań z doktorantem, a także systematycznej oceny pracy doktoranta w sposób umożliwiający zakończenie kształcenia w przewidzianym ustawą terminie.
7. Zaliczenie zajęć z mentoringu w danym roku akademickim oznacza potwierdzenie uzyskania przynajmniej pewnej części efektów uczenia się z 8 PRK, powinno to być odnotowane w sprawozdaniu rocznym lub końcowym doktoranta, w dziale przeznaczonym na opinię promotora.
8. Brak zaliczenia rocznego zajęć z mentoringu może być podstawą do skreślenia z listy doktorantów.
9. Promotor, zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej jest zobowiązany do bieżącego informowania Dyrektora Szkoły o wszelkich okolicznościach mogących poważnie zakłócić przygotowywanie rozprawy, np. długotrwałym braku kontaktu z doktorantem, czy o rażącym braku postępów naukowych.

§ 6

1. W sytuacji konfliktu pomiędzy doktorantem i promotorem lub zaistnienia okoliczności uniemożliwiających efektywną współpracę powinni oni powiadomić Dyrektora Szkoły o problemie, który rzetelnie i obiektywnie ocenia sytuację, dbając o zapewnienie wysokiego stopnia poufności i unikając eskalacji konfliktu.
2. W razie stwierdzenia takiej potrzeby Dyrektor Szkoły podejmuje się mediacji lub proponuje doktorantowi i promotorowi mediację przed Rzecznikiem Akademickim.

§ 8

1. O treści niniejszego zarządzenia są informowani:
 - 1) doktoranci – wraz z wpisaniem na listę doktorantów,
 - 2) promotorzy – wraz z wyznaczeniem.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia o jego treści zawiadamia się uprzednio wpisanych na listę doktorantów oraz wyznaczonych promotorów.

§ 9

Zarządzenie, zatwierdzone przez Rektora po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły, wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2025 r.

Dyrektor

Prof. dr hab. Wiesław Nowak